



Sekundarschule der Stadt Rheine in Mesum

Rheine, 12.06.17

An die
Eltern und Erziehungsberechtigten
der Schülerinnen und Schüler des 8. und 9. Jahrgangs

Mittagspause an der Sekundarschule am Hassenbrock

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

laut Beschluss der Schulkonferenz vom 13.04.16 dürfen die Schüler und Schülerinnen ab Jahrgang 8 auf Antrag das Schulgelände verlassen.

Ich stelle im Folgenden hierzu kurz die Rechtslage zum Ganztagsbetrieb vor:

Die Sekundarschule am Hassenbrock ist eine gebundene Ganztagschule. Das bedeutet, dass alle Schülerinnen und Schüler die Verpflichtung haben, von Schulbeginn bis Schulende anwesend zu sein.

Das gilt auch für die Mittagspause, die in ihrer Konzeption und Gestaltung einen pädagogischen Zweck verfolgt. Das **gemeinsame Essen, Spielen und Erholen** hat einen **erzieherischen Hintergrund** und dient der Stärkung und Einübung sozialer Kompetenzen.

Keine Schülerin und kein Schüler darf während der Mittagspause **ohne Genehmigung** das Schulgelände verlassen.

Das Verlassen des Schulgeländes in der Mittagspause hat zur Folge, dass die Schülerinnen und Schüler nicht mehr von Lehrkräften beaufsichtigt werden können.

Verlässt Ihr Kind das Schulgelände, übernehmen Sie im Schadensfall die Verantwortung für das Handeln Ihres Kindes.

Sollten Sie der Meinung sein, dass Ihr Kind das Schulgelände in der Mittagspause verlassen darf, bitten wir Sie, die beiliegende Erklärung für die Schülerakte auszufüllen.

Verlässt Ihr Kind ohne Genehmigung, das Schulgelände werden entsprechende Maßnahmen eingeleitet (sofortiger Schulverweis für einen Tag), was sicher auch in Ihrem Interesse ist.

Diese Genehmigung gilt nur für die Mittagspause (von 12.30Uhr bis 13.30Uhr). In der Frühstückspause darf der Schulhof grundsätzlich nicht verlassen werden!

Mit freundlichem Gruß

M. Sitte-Westrick
Schulleiterin

**Antrag
auf
Ausnahmegenehmigung
zum Verlassen des Schulgeländes während der Mittagspause
(12.30 – 13.30 Uhr)**

Name des Schülers: _____ Tel.: _____

Anschrift: _____

Klassenlehrer/in: _____ Klasse: _____

Hiermit beantrage ich eine Ausnahmegenehmigung für mein Kind.

Datum

Unterschrift

Antrag geprüft und genehmigt:

Schulleiterin

Klassenlehrer/in